Allgemeine Geschäftsbedingungen – Engineering Summit
VDMA Academy GmbH („Veranstalter“)

1.Anwendungsbereich: Die folgenden Bedingungen gelten für Verträge zwischen dem Veranstalterund dem jeweiligen Vertragspartner. Sie gelten ausschließlich. Abweichende Bedingungen haben nurinsoweit Gültigkeit, wie der Veranstalter diesen ausdrücklich zugestimmt hat. IndividuelleVereinbarungen zwischen dem Veranstalter und dem Vertragspartner haben in jedem Fall Vorrang vordiesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Grundlage der Verträge sind die vom Veranstalterangebotenen Leistungen:
a)Präsenzveranstaltungen finden zu einem definierten Termin an einem physischen Ort statt.
b)Virtuelle Veranstaltungen finden zu einem definierten Termin in einem virtuellen Raum statt.
c)Digitale Lernformate werden online absolviert und haben keinen definierten Startzeitpunkt.
Wird im Folgenden der Begriff „Veranstaltung“ verwendet, sind stets 1a) – 1c) eingeschlossen.

2.Vertragsschluss: Das Veranstaltungsangebot auf der Internetseite oder anderen Werbemediendes Veranstalters oder deren Kooperationspartner ist freibleibend und unverbindlich, insbesonderehinsichtlich der angegebenen Teilnahmegebühr.
Anmeldungen zu einer Veranstaltung müssen online über die Internetseite des Veranstalters mit demdafür bereitgestellten Anmeldeformular erfolgen. Die Anmeldung ist verbindlich und wird in derReihenfolge des Eingangs vom Veranstalter gebucht. Der Vertragspartner erhält eineAnmeldebestätigung. Eine frühzeitige Anmeldung wird empfohlen. Die automatisch generierteEmpfangsbestätigung, welche der Teilnehmer bei einer Online-Anmeldung per E-Mail erhält, stelltnoch keine Annahmeerklärung zum Abschluss des Vertrages dar. Erst mit Übersendung einerAnmeldebestätigung per E-Mail kommt ein Vertrag zwischen dem Teilnehmer und dem Veranstalterzustande.

3.Vertragsleistungen: Präsenzveranstaltungen beinhalten die Teilnahme an der Veranstaltung, dieUnterlagen sowie die vor Ort durch den Veranstalter zur Verfügung gestellte Verpflegung an derTagungsstätte in der Regel bestehend aus Mittagessen sowie Tisch- und Pausengetränke. VirtuelleVeranstaltungen bzw. digitale Lernformate beinhalten die Teilnahme an der Veranstaltung bzw. amdigitalen Lernangebot sowie dazugehörige Unterlagen und Dokumente, soweit diese Gegenstand derVeranstaltung sind.

4.Zahlungsbedingungen: Bei Präsenzveranstaltungen und virtuellen Veranstaltungen wird dieTeilnahmegebühr nach Ablauf des ersten Veranstaltungstags erhoben. Die Teilnahmegebühr verstehtsich pro Person zzgl. gesetzlicher MwSt. Die Gebühren sind sofort nach Rechnungsstellung ohneAbzüge und unter Angabe der Rechnungsnummer zur Zahlung per Überweisung auf das angegebeneKonto fällig.

VDMA Academy GmbH
Lyoner Str. 18
60528 Frankfurt am Main
Telefon: +49 69 6603-1334
E-Mail: academy@vdma.eu
Internet: vdma-academy.eu
Registergericht: Amtsgericht Frankfurt/Main
HRB-Nr. 13260

Geschäftsführer
Holger Breiderhoff
Catherine John

Bankverbindungen
Deutsche Bank AG, Frankfurt/Main
BIC DEUTDEFFXXX
IBAN DE15 5007 0010 0092 2666 00

USt-IdNr. DE114156253

5.Stornierung durch den Vertragspartner: Die Anmeldung ist die Basis der Ressourcenplanungdes Veranstalters. Bei der Buchung von Rednern, Veranstaltungsräumlichkeiten, Catering etc. musssich der Veranstalter rechtzeitig festlegen, um eine gute Qualität der Veranstaltung zu angemessenenPreisen realisieren zu können. Daher muss die Anmeldung zu einer Veranstaltung als verbindlichbetrachtet werden. Sollte dennoch eine Stornierung des Vertragspartners erfolgen, gelten diefolgenden Stornierungsbedingungen für Präsenzveranstaltungen und virtuelle Veranstaltungen (derVeranstaltungstag wird bei der Fristberechnung nicht mitgezählt):

•Falls Sie stornieren müssen, berechnen wir Ihnen bis 6 Wochen vor Veranstaltungsbeginn eineGebühr von 150,00 € zzgl. gesetzlicher MwSt. Eine Stornierung bedarf der Textform.

•Bei Stornierungen, die nach 6 Wochen vor Veranstaltungsbeginn eingehen, berechnen wir eineGebühr für entstandene Aufwände in Höhe von 100 % der regulären Teilnahmegebühr.

•Bei Absagen am Tag des Veranstaltungsbeginns oder bei Nicht-Teilnahme und ohne vorherigeStornierung stellen wir Ihnen die gesamte Veranstaltungsgebühr in Rechnung.

•Ein Ersatzteilnehmer aus dem gleichen Unternehmen kann kostenfrei benannt werden. DemVertragspartner bleibt es vorbehalten, einen geringeren Schaden des Veranstalters nachzuweisen.

•Die Stornierungsgebühr versteht sich pro Person zzgl. gesetzlicher MwSt. und ist sofort nachRechnungsstellung ohne Abzüge und unter Angabe der Rechnungsnummer zur Zahlung perÜberweisung auf das angegebene Konto fällig.

6.Widerrufsrecht für den Verbraucher: Verbrauchern steht bei Fernabsatzverträgen eingesetzliches Widerrufsrecht zu. Verbraucher i.S. v. § 13 BGB ist jede natürliche Person, die einRechtsgeschäft zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder ihren gewerblichen noch ihrenselbstständigen beruflichen Tätigkeiten zugerechnet werden können.

Widerrufsbelehrung und Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. DieWiderrufsfrist beträgt 14 Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben,müssen Sie den Veranstalter mittels einer eindeutigen schriftlichen Erklärung (Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Zur Wahrung der Widerrufsfristreicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf derWiderrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, hat der Veranstalter Ihnen alle Zahlungen, die er von Ihnenerhalten hat, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich darausergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von ihm angebotene, günstigsteStandardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tagzurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrages bei ihm eingegangen ist.Für diese Rückzahlung wird dasselbe Zahlungsmittel verwendet, das Sie bei der ursprünglichenTransaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich

etwas anderes vereinbart; inkeinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Haben Sie verlangt, dassdie Dienstleistung während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie dem Veranstalter einenangemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu diesem Zeitpunkt, zu dem Sie ihm von derAusübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrages unterrichten, bereits erbrachtenDienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungenentspricht.

7.Programmänderungen und Absage durch den Veranstalter: Der Veranstalter behält sich inAusnahmefällen vor, den Programmablauf zu ändern, einen Referenten- oder Moderatorenwechselvorzunehmen sowie eine Präsenzveranstaltung oder eine virtuelle Veranstaltung wegen zu geringerTeilnehmerzahl (bis zu 14 Tage vor dem geplanten Veranstaltungsbeginn) oder aus sonstigenwichtigen und nicht vom Veranstalter zu vertretenden Gründen (z.B. plötzliche Erkrankung desReferenten, höhere Gewalt) abzusagen.
Die Teilnehmer werden im Falle einer Absage der Veranstaltung sofort benachrichtigt. Für denVeranstalter besteht in jedem Fall nur die Verpflichtung zur Rückerstattung eventuell bereits gezahlterGebühren. Die Kosten für die eventuell bereits vom Teilnehmer gebuchten Bahn- und Flugticketssowie für Hotelzimmer werden nicht erstattet. Im Übrigen gilt Ziff. 11.

8.Veranstaltungsunterlagen und Dokumentation: Jede entgeltliche oder unentgeltlicheNutzungsüberlassung von Veranstaltungsdokumentationen und Schulungsunterlagen an Dritte bedarfder vorherigen schriftlichen Zustimmung des Veranstalters. Die ausgegebenen und bzw. oder digitalzur Verfügung gestellten Veranstaltungsdokumentationen und Schulungsunterlagen sindurheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne Einwilligung desVeranstalters vervielfältigt werden. Die Unterlagen stellen wir dem jeweiligen Vertragspartner exklusivzur Verfügung. Insbesondere die Veröffentlichung von Audio- oder Videodateien, digitalenPräsentationen, Fotoprotokollen oder Skripten in öffentlich zugänglichen Portalen im Internet istuntersagt.

9.Bild- und Tonaufzeichnungen: Bild- oder Tonaufzeichnungen im Rahmen einerPräsenzveranstaltung oder einer virtuellen Veranstaltung bedürfen in jedem Fall der vorherigenschriftlichen Zustimmung des Veranstalters. Gleiches gilt für jede spätere Verwendung von Bild- oderTonaufzeichnungen der Veranstaltung. In den Veranstaltungen können Bildaufnahmen vonTeilnehmern für die spätere Verwendung in einem Fotoprotokoll angefertigt werden. DieseFotoprotokolle werden ausschließlich den Teilnehmern der betreffenden Veranstaltung zur Verfügunggestellt. Sofern ein Teilnehmer mit der Aufnahme seiner Person in das Fotoprotokoll nichteinverstanden ist, muss er dies dem Veranstaltungsleiter vor Ort rechtzeitig mitteilen.

10.Bereitstellung von Teilnehmerlisten: Wir beabsichtigen im Rahmen unserer Veranstaltungen,den Teilnehmern eine Teilnehmerliste mit Angabe von Namen und Position der Teilnehmer sowie
Name und Ort des Unternehmens der Teilnehmer elektronisch zur Verfügung zu stellen. Wenn Sie mit der Aufnahme Ihrer Daten auf die Teilnehmerliste nicht einverstanden sind, wenden Sie sich bitte an academy@vdma.eu.

11.Haftung: Der Veranstalter haftet im Rahmen der Erfüllung seiner vertraglichen Pflichten nur füreigene vorsätzliche oder grob fahrlässige Pflichtverletzungen oder solche seiner gesetzlichenVertreter oder seiner Erfüllungsgehilfen. Im Falle der Verletzung einer wesentlichen Vertragspflichtbesteht eine umfassende Haftung, bei leichter Fahrlässigkeit jedoch begrenzt auf denvertragstypischen, vernünftigerweise vorhersehbaren Schaden. Unberührt bleibt die Haftung desVeranstalters oder dessen gesetzlicher Vertreter sowie seiner Erfüllungsgehilfen für Schäden auseiner schuldhaften Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit sowie für die Einhaltungeventueller Garantiezusagen.

12.Datenschutzhinweis: Die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der personenbezogenen Datendes Vertragspartners erfolgt unter strikter Beachtung der Datenschutz-Grundverordnung und desdeutschen Bundesdatenschutzgesetzes. Die Nutzung und Verarbeitung der Daten erfolgtausschließlich zu Abwicklungs- und Abrechnungszwecken sowie zu dem Zweck, dem VertragspartnerInformations-Material der VDMA-Gruppe sowie der VDMA Academy GmbH per Post oder E-Mail zuübermitteln. Hierbei kann eine Ansprache auch direkt durch die VDMA-Gruppe erfolgen.
Der Vertragspartner kann der Verarbeitung und Nutzung seiner personenbezogenen Daten zumZweck der Information über aktuelle Angebote der VDMA-Gruppe sowie der VDMA Academy GmbHmit Wirkung für die Zukunft jederzeit widersprechen. Der Widerspruch ist zu richten an: VDMAAcademy GmbH, Lyoner Straße 18, 60528 Frankfurt am Main oder academy@vdma.eu.Weiterführende Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten und zu IhrenBetroffenenrechten finden Sie unter Datenschutzhinweise - vdma.eu - VDMA

Durchführung des Kongresses Engineering Summit in Kooperation mit Cluster Industrie, Automotive und Veranstaltungen der Mediengruppe Süddeutscher Verlag:
Diesen Kongress führen wir in Kooperation mit dem Cluster Industrie, Automotive und Veranstaltungen der Mediengruppe Süddeutscher Verlag durch, bestehend aus den Unternehmen:
▪Hüthig Medien GmbH, Heidelberg
▪Ultima Media Germany GmbH, München und
▪verlag moderne industrie GmbH, Landsberg.

Bitte beachten Sie dazu die Datenschutzerklärung der Hüthig Medien GmbH:
https://www.engineering-summit.de/datenschutz/

Zu diesem Zweck übermitteln wir Ihre Anmeldedaten (Name, Vorname, Unternehmen, Funktion, Abteilung und Position, Firmenanschrift, Telefonnummer und E-Mail-Adresse) an unseren Partner Cluster Industrie, Automotive und Veranstaltungen der Mediengruppe Süddeutscher Verlag sowie der Doo GmbH. Für die Registrierung und das Management des Engineering Summit nutzen wir den Dienstleister doo GmbH, Hultschiner Str. 8, 81677 München. Ausführliche Informationen zur Datenverarbeitung und zum Datenschutz bei doo finden Sie in der Datenschutzerklärung von doo unter folgendem Link:
https://doo.net/de/about/datenschutzerklaerung.html
Wir verarbeiten diese Daten, um den Kongress anbieten und durchführen zu können (Art. 6 Abs.1 b EU-DSGVO).

13.Bestandsregelung: Sollten einzelne Bestimmungen dieser Bedingungen ganz oder teilweiseunwirksam sein oder werden, so wird hiervon die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen desVertrags nicht berührt.

14.Gerichtsstand und Rechtswahl: Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus dem Vertrag zwischendem Veranstalter und dem Vertragspartner ist der Sitz des Veranstalters, Frankfurt am Main,Deutschland, wenn der Vertragspartner Kaufmann, juristische Person des öffentlichen Rechts oderöffentlich-rechtliches Sondervermögen ist.
Stand: März 2026

General Terms and Conditions - Engineering Summit
VDMA Academy GmbH ("Organizer")

1.Scope of application: The following terms and conditions apply to contracts between the organizerand the respective contractual partner. They apply exclusively. Deviating terms and conditions shallonly be valid to the extent that the organizer has expressly agreed to them. Individual agreementsbetween the organizer and the contractual partner shall in any case take precedence over theseGeneral Terms and Conditions. The basis of the contracts are the services offered by the organizer:
a)Face-to-face events take place on a defined date at a physical location.
b)Virtual events take place on a defined date in a virtual room.
c)Digital learning formats are completed online and do not have a defined start time.
If the term "event" is used in the following, 1a) - 1c) are always included.

2.Conclusion of contract: The event offer on the website or other advertising media of the organizeror their cooperation partners is subject to change and non-binding, especially with regard to the statedparticipation fee.
Registrations for an event must be made online via the organizer's website using the registration formprovided for this purpose. The registration is binding and will be booked by the organizer in the orderof receipt. The contractual partner will receive a confirmation of registration. Early registration isrecommended. The automatically generated confirmation of receipt, which the participant receives bye-mail in the case of online registration, does not yet constitute a declaration of acceptance of theconclusion of the contract. A contract between the participant and the organizer is not concluded untila registration confirmation is sent by e-mail.

3.Contractual services: Face-to-face events include participation in the event, the documentation aswell as the catering provided on site by the organizer at the conference location, usually consisting oflunch as well as table and break drinks. Virtual events or digital learning formats include participationin the event or in the digital learning offer as well as associated documentation and documents, insofaras these are the subject of the event.

4.Terms of payment: For face-to-face events and virtual events, the participation fee will be chargedafter the end of the first day of the event. The participation fee is per person plus statutory VAT. Thefees are due immediately after invoicing, without deductions and stating the invoice number, forpayment by bank transfer to the specified account.

VDMA Academy GmbH
Lyoner Str. 18
60528 Frankfurt am Main
Telefon: +49 69 6603-1334
E-Mail: academy@vdma.eu
Internet: vdma-academy.eu
Registergericht: Amtsgericht Frankfurt/Main
HRB-Nr. 13260

Geschäftsführer
Holger Breiderhoff
Catherine John

Bankverbindungen
Deutsche Bank AG, Frankfurt/Main
BIC DEUTDEFFXXX
IBAN DE15 5007 0010 0092 2666 00

USt-IdNr. DE114156253

5.Ancellation by the contracting party: The registration is the basis of the organizer's resourceplanning. When booking speakers, event rooms, catering, etc., the organizer must make acommitment in good time in order to be able to realize a good quality event at reasonable prices.Therefore, the registration for an event must be considered binding. If the contracting partynevertheless cancels, the following cancellation conditions apply to face-to-face events and virtualevents (the day of the event is not counted when calculating the deadline):

•If you have to cancel, we will charge you a fee of €150.00 plus statutory VAT up to 6 weeks beforethe start of the event. Cancellations must be made in text form.

•For cancellations received after 6 weeks prior to the start of the event, we will charge a fee forexpenses incurred in the amount of 100% of the regular participation fee.

•In case of cancellations on the day of the event start or in case of non-participation and without priorcancellation, we will charge the full event fee.

•A substitute participant from the same company can be named free of charge. The contractualpartner reserves the right to prove a lesser damage to the organizer.

•The cancellation fee is per person plus statutory VAT and is due immediately after invoicing withoutdeductions and stating the invoice number for payment by bank transfer to the specified account.

6.Right of withdrawal for the consumer: Consumers have a statutory right of withdrawal fordistance contracts. Consumer in the sense of § 13 BGB is any natural person who enters into a legaltransaction for purposes that are predominantly neither their commercial nor their independentprofessional activities can be attributed.

Cancellation policy and right of withdrawal You have the right to revoke this contract within 14 days without giving any reason. The revocation
period is 14 days from the day of the conclusion of the contract. In order to exercise your right of revocation, you must inform the organizer of your decision to revoke this contract by means of a clear written declaration (letter, fax or e-mail). In order to comply with the revocation period, it is sufficient that you send the notification of the exercise of the right of revocation before the expiry of the revocation period.

Consequences of the revocation

If you revoke this contract, the organizer shall repay to you all payments received from you, including delivery costs (with the exception of additional costs resulting from the fact that you have chosen a type of delivery other than the cheapest standard delivery offered by him), without undue delay and at the latest within 14 days from the day on which he received the notification of your revocation of this contract. The same means of payment that you used for the original transaction will be used for this repayment, unless expressly agreed otherwise with you; in no case will you be charged any fees because of this repayment. If you have requested that the service should begin during the withdrawal period, you must pay the organizer an appropriate amount corresponding to the proportion of the services already provided up to this

point in time, at which you inform him of the exercise of the right of withdrawal with regard to this contract, compared to the total scope of the services provided for in the contract.

7. Program changes and cancellation by the organizer: In exceptional cases, the organizer reserves the right to change the program schedule, to change a speaker or moderator, and to cancel a face-to-face event or a virtual event due to an insufficient number of participants (up to 14 days before the scheduled start of the event) or for other important reasons for which the organizer is not responsible (e.g. sudden illness of the speaker, force majeure). Participants will be notified immediately in the event of cancellation of the event. In any case, the organizer is only obliged to refund any fees already paid. The costs of any train or flight tickets or hotel rooms already booked by the participant will not be refunded. In all other respects, Clause 11 shall apply.

8. Event documents and documentation: Any transfer of use of event documentation and training documents to third parties, whether in return for payment or free of charge, requires the prior written consent of the organizer. The event documentation and training documents issued and/or made available digitally are protected by copyright and may not be reproduced - not even in part - without the consent of the organizer. We make the documents exclusively available to the respective contractual partner. In particular, the publication of audio or video files, digital presentations, photo protocols or scripts in publicly accessible portals on the Internet is prohibited.

9. Image and sound recordings: Image or sound recordings in the context of a face-to-face event or a virtual event require the prior written consent of the organizer in all cases. The same applies to any subsequent use of image or sound recordings of the event. During the events, pictures of participants may be taken for later use in a photo protocol. These photo protocols will be made available exclusively to the participants of the event in question. If a participant does not agree to his or her person being included in the photo protocol, he or she must inform the event manager on site in good time.

10. Provision of lists of participants: As part of our events, we intend to provide participants with an electronic list of participants, including the names and positions of the participants as well as the name and location of the participants' company. If you do not agree with the inclusion of your data on the list of participants, please contact academy@vdma.eu.

11. Liability: The organizer is liable within the framework of the fulfillment of its contractual obligations only for its own intentional or grossly negligent breaches of duty or those of its legal representatives or its vicarious agents. In the event of a breach of an essential contractual obligation, there shall be comprehensive liability, but in the case of slight negligence limited to the reasonably foreseeable damage typical of the contract. The liability of the organizer or his

legal representatives as well as his vicarious agents for damages resulting from culpable injury to life, body or health as well as for compliance with any warranty promises shall remain unaffected.

12. Data protection notice: The collection, processing and use of personal data of the contracting party shall be carried out in strict compliance with the German Data Protection Regulation and the German Federal Data Protection Act. The data shall be used and processed exclusively for processing and invoicing purposes and for the purpose of sending the Contractual Partner information material
from the VDMA Group and VDMA Academy GmbH by post or e-mail. The VDMA Group may also contact the Contracting Party directly.
The contracting party may at any time object to the processing and use of its personal data for the purpose of receiving information about current offers from the VDMA Group and VDMA Academy GmbH with effect for the future. The objection is to be addressed to: VDMA Academy GmbH, Lyoner Straße 18, 60528 Frankfurt am Main or academy@vdma.eu. Further information on the processing of personal data and your data subject rights can be found at Datenschutzhinweise - vdma.eu - VDMA
Realization of the congress Engineering Summit in cooperation with Cluster Industrie, Automotive und Veranstaltungen der Mediengruppe Süddeutscher Verlag:
We are holding this congress in cooperation with Cluster Industrie, Automotive und Veranstaltungen der Mediengruppe Süddeutscher Verlag, consisting of the following companies:
▪ Hüthig Medien GmbH, Heidelberg
▪ Ultima Media Germany GmbH, München und
▪ verlag moderne industrie GmbH, Landsberg.

Please note the privacy policy of Hüthig Medien GmbH: https://www.engineering-summit.de/datenschutz/
For this purpose, we transmit your registration data (surname, first name, company, function, department and position, company address, telephone number and e-mail address) to our partners Cluster Industrie, Automotive und Veranstaltungen der Mediengruppe Süddeutscher Verlag, and Doo GmbH. For registration and management of the Engineering Summit, we use the service provider doo GmbH, Hultschiner Str. 8, 81677 Munich. Detailed information on data processing and data protection at doo can be found in doo's privacy policy at the following link: https://doo.net/de/about/datenschutzerklaerung.html
We process this data in order to be able to offer and conduct the congress (Art. 6 para.1 b EU-DSGVO).

13. As-is provision: Should individual provisions of these terms and conditions be or become invalid in whole or in part, this shall not affect the validity of the remaining provisions of the contract.
14. Jurisdiction and choice of law: The place of jurisdiction for all disputes arising from the contract between the organizer and the contractual partner is the organizer's registered office, Frankfurt am Main, Germany, if the contractual partner is a merchant, a legal entity under public law or a special fund under public law.

Status: March 2026